



SISTEMA IMPRESA

Confederazione delle imprese e dei professionisti

Cos'è un sindacalista d'impresa?

Il termine sindacalista d'impresa si riferisce a una figura o a un ruolo legato alle associazioni dei datori di lavoro, che rappresentano gli interessi delle imprese nei confronti di sindacati dei lavoratori, istituzioni e altre parti sociali.

Che differenza c'è tra il sindacalista d'impresa e il sindacalista dei prestatori di lavoro?

Il sindacalista d'impresa rappresenta i datori di lavoro e gli imprenditori che si riconoscono nel sistema confederale mentre il sindacalista dei prestatori di lavoro rappresenta i lavoratori. Entrambi operano nello stesso sistema di relazioni industriali, ma con interessi opposti che spesso convergono nei contratti collettivi e nelle politiche del lavoro.

Come si articola il ruolo di sindacalista d'impresa?

Il termine sindacalista d'impresa rappresenta un modo descrittivo per identificare un rappresentante o un portavoce del mondo imprenditoriale.

Il livello di responsabilità, il ruolo organizzativo e le funzioni all'interno della confederazione ne individuano l'inquadramento; nel dettaglio:

- **Dirigente:** è coinvolto nelle decisioni strategiche e politiche del sindacato.
Ruolo: È una figura apicale all'interno della confederazione. I dirigenti sindacali fanno parte degli organi statuari dell'associazione (assemblea, consiglio, giunta, presidenza).
Funzioni: rappresentanza delle imprese, tutela dei diritti degli imprenditori, promozione, informazione, partecipazione organizzativa, prevenzione dei conflitti.
Responsabilità: Ha potere decisionale, strategico e politico. Partecipa alla definizione delle linee guida e delle politiche sindacali a livello nazionale, regionale, provinciale o settoriale.
Esempi: Presidente, membri di giunta, consiglieri, membri assemblea.
Caratteristiche: Sono eletti nelle assemblee e rappresentano la confederazione a livello istituzionale e nelle trattative di alto livello.
- **Quadro:** è un operativo e si occupa dell'attuazione delle politiche sindacali e della gestione quotidiana delle attività.
Ruolo: è una figura intermedia con responsabilità operative e di supporto alle attività sindacali, senza funzioni decisionali apicali.
Funzioni: coordinamento operativo, supporto decisionale, responsabilità tecnica e gestionale.
Responsabilità: coordina attività specifiche, come la gestione di vertenze sindacali, la consulenza ai datori di lavoro, o il presidio di temi particolari (salute e sicurezza, contratti di lavoro, ecc.).
Esempi: referenti territoriali e rappresentanti di settore.
Caratteristiche: hanno una funzione tecnica e organizzativa, ma non sempre partecipano agli organi decisionali.
- **Delegato:** è un nominato dal Presidente per gestire le questioni quotidiane.
Ruolo: gestire le questioni sindacali quotidiane.
Funzioni: Si occupano di informare gli imprenditori, monitorare il rispetto del contratto collettivo e agire come punto di contatto tra confederazione e imprenditori.
- **Funziario:** è un nominato o assunto dal Presidente (o dalla Giunta).

SISTEMA IMPRESA

Sede Legale: Via Olivetti n. 17 – 26013 – Crema

Sede di Rappresentanza: Via Valadier n. 36 – 00193 – Roma

*Tel: 0373/259656 - Fax: 0373/254957 - Mail: info@sistema-impresa.org - Pec: info@pec.sistema-impresa.org
CF 91027920197 - P.IVA 01701960195*



SISTEMA IMPRESA

Confederazione delle imprese e dei professionisti

Ruolo: Professionisti del sindacato, spesso assunti o collaboratori, che operano a livello territoriale o di categoria.

Funzioni: Gestiscono vertenze, forniscono consulenza tecnica e giuridica, organizzano attività sindacali e formano i rappresentanti.

- Segretario di Categoria o Territoriale: figura centrale nell'articolazione della Confederazione.

Ruolo: Figura operativa che coordina un sindacato specifico per settore o in una determinata area geografica.

Funzioni: Si occupa della contrattazione collettiva a livello settoriale o territoriale e rappresentano il sindacato nei rapporti con le istituzioni locali e le imprese.

- Responsabile Tematico o Dipartimentale: nominato dal Presidente (o dalla Giunta).

Ruolo: Esperto che si occupa di aree specifiche, come salute e sicurezza, formazione, previdenza, contrattazione o politiche di genere.

Funzioni: Fornisce supporto tecnico e operativo, sviluppa strategie e sensibilizza su temi specifici.

- Militanti e Volontari:

Ruolo: Imprenditore che non ricopre ruoli ufficiali, ma partecipa alle attività sindacali della confederazione.

Funzioni: Supporta le iniziative e agisce come base della confederazione.

Come si diventa sindacalista d'impresa di SISTEMA IMPRESA?

Per diventare sindacalista di SISTEMA IMPRESA è necessario presentare l'apposita richiesta che sarà sottoposta all'iter previsto dalla confederazione.

Il lavoro di sindacalisti d'impresa si compone di una forte etica e di uno spiccato senso del dovere.

Per diventare sindacalista d'impresa non è necessario superare alcun concorso pubblico; per lo svolgimento di alcuni ruoli che richiedono competenze specifiche la confederazione può chiedere il possesso delle relative certificazioni/attestazioni (per esempio: Esperto della concertazione dei piani formativi).

Un lavoratore dipendente di un azienda/professionista può essere un sindacalista d'impresa?

Si. Nulla lo vieta.

SISTEMA IMPRESA

Sede Legale: Via Olivetti n. 17 – 26013 – Crema

Sede di Rappresentanza: Via Valadier n. 36 – 00193 – Roma

Tel: 0373/259656 - Fax: 0373/254957 - Mail: info@sistema-impresa.org - Pec: info@pec.sistema-impresa.org

CF 91027920197 - P.IVA 01701960195